



*Frederiksberg  
Country Club*

---

## **Referat af ekstraordinær generalforsamling 16. marts 2016**

### 0 Til stede

Oliver Salomon, Malou Riddersborg, Jim Neversink, Benedicte Nielsen Whitehead, Tim Whittlely, Jonas Dyvad

### 1 Referent og ordstyrer

Benedicte valgtes som referent, Oliver som ordstyrer

### 2 Medlemmer og roller

Håkon Lervåg og Lucas O'Connor forlader klubben.

Mikkel Lystbæk er blevet fast frivillig i teknikgruppen som består af Jim og Jonas og sommetider Rasmus Rønneke.

Malou intræder som booker sammen med Jim og bevarer p.r.-funktionen, bortset fra at Benedicte vedligeholder hjemmesiden.

Fremover er rollerne altså:

- Benedicte Nielsen Whitehead (formand)
- Tim Whittlely (næstformand)
- Oliver Salomon (kasserer)
- Jonas Dyvad (alm. bestyrelsesmedlem, lydteknik)
- Jim Neversink (booker, lydteknik)
- Malou Riddersborg (booker, p.r.)
- Mikkel Lystbæk (teknik)

### 3 Vedtægtsændring

I forbindelse med at vi har fået honorarstøtte ændres følgende tekst:

Entréindtægter går ubeskåret til at aflønne musikerne, mens barindtægter går ubeskåret til foreningens drift, herunder aflønning af lydtekniker og dj.

Til:

Entréindtægter går ubeskåret til at aflønne musikerne, med mindre der udbetales honorarstøtte fra Statens Kunstråd.

Barindtægter går ubeskåret til foreningens drift, herunder aflønning af lydtekniker og dj.

Hjemmesideteksten ændres tilsvarende.

#### 4 Lokale

Der blev stillet forslag om, at vi søger et andet lokale, primært fordi der er store problemer med lyden. Vi enedes om at prøve at løse de problemer, da lokalet ellers fungerer virkelig godt.

#### 5 Diskussion af p.r.-strategi

Vi bruger følgende medier:

- FB, Instagram, Blacklist, Kultunaut, Pressemail (Malou)
- Website (Benedicte)

Simone har lavet et dokument, der blandt andet indeholder adresser på web-sites man kan skrive til; Benedicte sender det til Malou.

Procedure for p.r.

Når et band er blevet booket:

1. Prelim. FB and other events
2. Få info fra bands - spørg hvad de kan/vil gøre selv
3. Event info til Julius, bestil plakat
4. Opret facebookevent

Efter koncerten:

5. Opfølgning på facebook: Tak til alle der kom, upload fotos og videoer

#### 6 Revisor

Vi bør overtage regnskabet.

Oliver tager kontakt med Gert for at lære hvordan det foregår.

#### 7 Teknik

Vi har brug for mere udstyr, ville være en god investering. Jonas søger Tuborgfondet om (prioriteret):

To højtalere, to pladespillere, en dj mixer, en projektor, to overhead-mikrofoner, en bastrommemikrofon, en clip-on snaretrommemikrofon, kabler,

en harddisk.

## 8 Sponsor og indtægter

Vi bør overveje at kontakte Frederiksbergfonden, Dansk Musikerforbund, Tuborg Fonden

## 9 Garderobe

For at genere flere indtægter medbringer Benedicte og Jim et garderobestativ, bøjler og manillamærker næste gang og tager 10 kroner per frakke/taske.

## 10 Optagelser

Håkon og Lucas ligger inde med optagelser af næsten alle koncerter hidtil – vi skla have lavet an plan for at få dem samlet på et sted. Vi kan evt. bruge Jims computer som hub og lave kopier derfra.

Tim spørger Mikkel ved næste event, om han kan redigere lyd og billede.

Hvem skal filme næste gang? Håkon vil blive kontaktet

## 11 Entré vs. honorarstøtte

Når vi fremover skal aflønne musikere, bør vi for hver enkelt aften vælge mellem indtgæt fra døren eller honorarstøtte, således at alle musiker på den samme aften får det samme beløb. På den måde er det også lettere at bruge dørindtægten på klubbens drift.

For at det skal kunne lade sig gøre, bør vi aldrig booke mere end fire musikere på tarifaftener. Bookerne henvender sig til bestyrelsen, hvis de ønsker at bruge honorarstøtten.